



Hyperions retningslinjer for bruk av midler fra Frifond organisasjon

Vedtatt av Hyperions sentralstyre den 19.02.2018

1.0 Overordnede føringer

Hyperion skal tilrettelegge for at foreningene kan få mest mulig aktivitet for de Frifondmidlene de får tildelt, og skal ha en aktiv og god dialog med sine medlemsforeninger om støtten og bruken av denne. Hyperion skal tilstrebe utbetaling av Frifondmidlene så tidlig som mulig etter signert akseptskjema.

Hyperion tar 5% av Frifondmidlene i administrasjonsandel.

Frifondmidlene må brukes opp innen 30. juni i kalenderåret etter tilskudsåret.

Siste frist for utdeling av Frifondmidlene fra Hyperion sentralt er 31. desember i tilskudsåret.

2.0 Fordeling

Hyperion fordeler midlene gjennom driftstøtte til medlemsforeningene. Fordelingsnøkkel bestemmes av punkt 6 i Organisatoriske retningslinjer som vedtas av Landstinget hvert år. Punkt 6 i Organisatoriske retningslinjer regnes som vedlegg til disse retningslinjene. Foreningene får hvert år brev med kunngjøring av Frifondmidlene og redegjørelse av fordelingsnøkkel innen 2 måneder etter at Hyperion får svar på søknaden.

3.0 Aksept og utbetaling

Før foreningene får utbetalt midler skal de signere et akseptskjema hvor de forplikter seg til å bruke midlene i tråd med Hyperions og LNUs gjeldende retningslinjer.

Akseptskjemaet skal plikte foreningene til å signere på følgende:

- Midlene skal benyttes til lokal aktivitet i foreningen og skal komme barn og unge under 26 år til nytte. Eventuelle investeringer tilfaller foreningen.
- Tidligere mottatte Frifondmidler er brukt opp.
- Støtten som mottas skal ikke på noen måte videreformidles til andre organisasjoner, enkeltpersoner, eller brukes i strid med dette formålet.
- Midlene tilfaller foreningen og kontonummeret som er oppgitt tilhører foreningen.
- Foreningen skal redegjøre for bruken av støtten de mottar fra Hyperion gjennom lister over hva pengene er brukt på. Foreningen skal gi innsyn dersom Hyperion ønsker å kontrollere vårt regnskap og vår bruk av støttemidler.



Midlene skal ikke:

- Brukes til å lønne ansatte.
- Brukes til innsamlingsaktivitet.
- Brukes til å bygge egenkapital.
- Brukes utenfor Norge.
- Benyttes til innkjøp av rusmidler, herunder alkohol og tobakk.

Dersom foreningen ikke bruker opp midlene innen fristen skal disse tilbakeføres til Hyperion. Før midlene kan utbetales må akseptskjemaet fylles ut og signeres.

4.0 Rapportering og oppfølging

Hyperion kontrollerer bruken av Frifondmidler med to metoder: en kvantitativ og en kvalitativ del. Alle foreninger som rapporterer svarer på spørsmål om mengden aktivitet som gjennomføres. Hensikten er å måle den totale aktiviteten, og følge utvikling i aktivitet over tid. EN andel av foreningene blir intervjuet mer grundig, hensikten er å få et mer omfattende bilde av aktivitetens art. Man bør tilstrebe å intervju foreninger som representerer bredden av aktivitet i forbundet.

Arbeidsutvalget skal på begynnelsen av hvert år kreve inn årsrapport fra foreningene, hvor foreningene redegjør for bruken av Frifondmidlene. Arbeidsutvalget skal gå gjennom svarene. Dersom foreninger har ubrukte midler skal Hyperion kreve tilbake disse. Dersom noen av punktene i akseptskjemaet er brutt, kan Hyperion kreve tilbake hele støttesummen. Dette gjøres etter vedtak i sentralstyret.

5.0 Klageadgang

Medlemsforeninger har mulighet til å sende en formell klage på utdelingen av Frifondmidler. Skriftlig klage sendes til Generalsekretæren innen tre (3) uker etter den ordinære utdelingen av midler. Generalsekretæren skal fortløpende behandle alle klager som kommer inn. Ved avslag på klagen kan den ankes til Desisjonskomiteen. Desisjonskomiteen er siste klageinstans og vedtak gjort her er endelige.